

Standardy Ochrony Małoletnich



**Fundacja
Usportowiona**

2 sierpnia 2024 r.

PREAMBUŁA I ZAŁOŻENIA

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez osoby zatrudnione oraz zaangażowane w działanie na rzecz Fundacji UsportowiONA jest dobro dzieci. Pracownicy i przedstawiciele Fundacji traktują każde dziecko z szacunkiem oraz uwzględniają jego potrzeby, działając w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji.

ROZDZIAŁ I GŁÓWNE POJĘCIA I RAMY PRAWNE

§ 1.

1. Standardy Ochrony Małoletnich Fundacji UsportowiONA zwane dalej Standardami zostały opracowane w związku z obowiązkami nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

2. Ilekroć w niniejszym dokumencie Standardów Ochrony Małoletnich (zwanych dalej „Standardami”) jest mowa bez bliższego określenia o:

- a) **Zarząd** - należy przez to rozumieć Zarząd Fundacji UsportowiONA oraz/lub inne osoby wyznaczone/upoważnione przez Zarząd do reprezentowania czy koordynowania prac,
- b) **Fundacja** - należy przez to rozumieć Fundację UsportowiONA, z siedzibą w: 43-318 Bielsko-Biała, ul. Rybna 2,
- c) **Pracownik** - należy przez to rozumieć wszystkie osoby zatrudnione/zaangażowane do pracy z dziećmi w ramach struktur Fundacji UsportowiONA i prowadzonych przez nią projektów, w tym osoby zatrudnione w oparciu o umowę o pracę, umowy cywilno-prawne czy też wolontariuszy / stażystów / praktykantów itp.,
- d) **Małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę poniżej 18 roku życia, będącą wychowankiem/podopiecznym w Fundacji, korzystającym z usług Fundacji, jak również korzystającym z zajęć sportowych, rekreacyjnych, związanych z rozwijaniem zainteresowań lub innych organizowanych przez Fundację, na które uczęszczają lub mogą uczęszczać małoletni,
- e) **Rodzicu** - należy przez to rozumieć rodzica lub opiekuna prawnego lub osobę/organ sprawujące pieczę zastępczą nad Małoletnim.
- f) **Partnerze** – należy przez to rozumieć firmę zewnętrzną, której Fundacja, na podstawie zawartej umowy, powierza wykonywanie określonych usług związanych z opieką nad dziećmi,
- g) **Dane osobowe Małoletniego** – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację Małoletniego zgodnie z zasadami RODO
- h) **Przemocy domowej** – należy przez to rozumieć jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste członków rodziny, a także innych osób wspólnie zamieszkujących lub gospodarujących, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u

osób dotkniętych przemocą

i) **Krzywdzeniu Małoletniego** – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę Małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym Pracowników lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest:

- **przemoc fizyczna** – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być m. in. złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne. Przemoc fizyczna powoduje lub może spowodować utratę zdrowia bądź też zagrażać życiu.

- **przemoc emocjonalna** – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie małoletniego, nieustanna krytyka, wciąganie małoletniego w konflikt osób dorosłych manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie małoletniemu wymagań i oczekiwań, którym nie jest on w stanie sprostać.

- **przemoc seksualna** – to angażowanie Małoletniego w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. współżycie z Małoletnim, inne czynności seksualne) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie Małoletniemu materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm).

- **przemoc ekonomiczna** – to niezapewnianie odpowiednich warunków do rozwoju Małoletniego, m.in. odpowiedniego odżywiania, ubrania, potrzeb edukacyjnych czy schronienia, w ramach środków dostępnych Rodzicom. Jest to jedna z form zaniedbania.

- **zaniedbywanie** – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych Małoletniego przez Rodzica, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, braku dozoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego.

3. Niniejsze Standardy zostały opracowane na podstawie:

a) Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz.U. 1997 nr 78 poz. 483 z późn. zm.).

b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.).

c) ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

d) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 oraz z 2023 r. poz. 289 oraz 535).

e) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. poz. 1870).

f) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. 2022 poz. 447).

g) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. 2023 poz. 165 ze zm.).

h) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1327).

i) Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1882).

j) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1359).

- k) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1138).
- l) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1375).
- m) Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1805).
- n) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775).
- o) Konwencja o prawach dziecka (Dz. U. 1991 r. nr 120, poz. 526).
- p) Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2012, poz. 1169).
- q) Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. 2023, poz. 901, 1693, 1938).

ROZDZIAŁ II

ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI PRACOWNIKÓW

§ 2

1. Standardem jest rekrutacja Pracowników odbywająca się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji, a Fundacja dąży do jak najlepszej weryfikacji kwalifikacji kandydata na pracownika, w tym stosunku do wartości podzielanych przez Fundację, takich jak ochrona praw dzieci i szacunek do ich godności.
2. Zarząd dba, aby Pracownicy posiadali odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi oraz nie stanowili dla nich zagrożenia.
3. Zarząd, przed zatrudnieniem lub zaangażowaniem do pracy z dziećmi nowego Pracownika, uzyskuje o nim dane z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz zaświadczenie o niekaralności.
4. W przypadku zatrudniania osoby posiadającej obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska lub osoby, która w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwała w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, wymaga się dodatkowo przedłożenia dokumentów, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
5. W przypadku zlecania przez Fundację zadań związanych z bezpośrednią opieką nad dziećmi podmiotowi zewnętrznemu – Partnerowi, Fundacja dba by Partner zastosował powyższe w stosunku do swoich pracowników, których zaangażować zamierza do realizacji usługi.

ROZDZIAŁ III

ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE POMIĘDZY MAŁOLETNIM A PRACOWNIKAMI I PRZEDSTAWICIELAMI FUNDACJI

§ 3

1. Do podstawowych standardów zapewniających bezpieczne relacje Pracowników z Małoletnimi należą:
 - a) Dbłość o bezpieczne relacje między Małoletnim a Pracownikiem.
 - b) Budowanie właściwych relacji i współpracy na linii trener – zawodnik - rodzic.
 - c) Podejmowanie interwencji w razie podejrzenia krzywdzenia Małoletniego.

- d) Składanie zawiadomień o przestępstwach na szkodę Małoletniego.
 - e) Monitorowanie stosowania Standardów, przegląd i aktualizacja Standardów.
 - f) Przygotowanie Pracowników do stosowania Standardów.
 - g) Zapewnienie dostępu do treści Standardów: Pracownikom, Rodzicom i Małoletnim.
 - h) Nielekceważenie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu.
2. Do szczegółowych standardów zapewniających bezpieczne relacje Pracowników i przedstawicieli Fundacji z Małoletnimi należą:
- a) Traktowanie Małoletniego przez Pracowników z szacunkiem, cierpliwością, życzliwością, wyrozumiałością i godnością, a zarazem ze stanowczością i konsekwencją w zakresie przestrzegania obowiązujących w Fundacji regulaminów, zasad postępowania, norm moralnych oraz przepisów prawa.
 - b) Niestosowanie przemocy wobec Małoletniego w żadnym przypadku.
 - c) Niepozostawianie Małoletniemu nieograniczonej wolności - wyznaczanie jasnych granic w postępowaniu wraz ze sprawiedliwym egzekwowaniem następstw za ich przekroczenie.
 - d) Utrzymywanie adekwatnej do sytuacji relacji z Małoletnim, w tym każdorazowe, wnikliwe rozważenie, czy działanie Pracownika wobec Małoletniego jest stosowne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe względem innych Małoletnich.
 - e) Dostosowywanie wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych i możliwości psychofizycznych Małoletnich, w tym uwzględniając wymogi w pracy z Małoletnim wysoce uzdolnionym oraz Małoletnim ze szczególnymi potrzebami,
 - f) Pracownicy nie stosują praktyk w celu zawstydzenia Małoletniego, lekceważenia lub upokorzenia.
 - g) Niefaworyzowanie żadnego z Małoletnich przez Pracowników - kierowanie się obiektywizmem, bezinteresownością i szacunkiem w traktowaniu i ocenie każdego Małoletniego, niezależnie od ich płci, wieku, wyznania, pochodzenia narodowego lub etnicznego, predyspozycji czy niepełnosprawności.
 - h) Zachowanie przez Pracowników w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, które dotyczą Małoletnich.
 - i) Używanie danych osobowych Małoletniego, w tym jego wizerunku, wyłącznie za zgodą Rodzica, o ile przepisy szczególne nie przewidują inaczej.
 - j) Nieujawnianie informacji o Małoletnim osobom do tego nieuprawnionym.
 - k) Pobudzanie rozwoju samodzielnego myślenia i empatii Małoletnich, a także poczucia odpowiedzialności za własne zachowania i ponoszenia konsekwencji dokonanych wyborów. Prowadzenie szkolenia sportowego budującego podmiotowość zawodnika.
 - l) Wspieranie Rodziców w procesie wychowania Małoletniego i budowanie właściwych, wspierających oraz pozwalających na identyfikację ewentualnych problemów relacji na linii zawodnik – rodzic – trener.
 - m) Wpajanie Małoletnim zasad kultury osobistej oraz wpływ na kształtowanie aprobowanych społecznie postaw.
 - n) Reagowanie na zachowanie Małoletniego w sposób adekwatny do okoliczności i jego

możliwości psychofizycznych, w tym dostosowanie formy komunikacji do Małoletniego ze specjalnymi potrzebami lub z niepełnosprawnością.

- o) Przeciwdziałanie standardowym, negatywnym zjawiskom dotyczącymi Małoletnich w sporcie, tj. wypalenie sportowe (children burn-out in sports) czy też wypadanie ze sportu (children/youth drop-out of sport).
 - p) Fundacja zapewnia Pracownikom warunki do doskonalenia zawodowego w zakresie zmian prawnych dotyczących pracy z Małoletnimi, przeciwdziałania przemocy wobec Małoletnich, komunikacji interpersonalnej, diagnozy czynników ryzyka, świadczących o możliwości stosowania przemocy wobec małoletniego.
 - q) Fundacja dąży do wspierania Rodziców w zakresie budowania relacji z dzieckiem, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb i wyzwań młodego sportowca w tym zakresie.
3. Pracownik w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia Małoletniego, monitoruje sytuację i dobrostan Małoletniego oraz działa wyłącznie w ramach obowiązującego prawa powszechnego, regulaminów wewnętrznych Fundacji, w tym niniejszych Standardów oraz swoich uprawnień i kompetencji.

§ 4

Pracownikom bezwzględnie zabrania się (pod groźbą kary, w tym więzienia i utraty pracy) w szczególności:

- a) nawiązywać relacji seksualnych z małoletnim;
- b) składać małoletniemu propozycji o charakterze seksualnym i pornograficznym, w tym również udostępniania takich treści;
- c) proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych i innych używek (narkotyków, tzw. dopalaczy).

§ 5

- 1. Każde przemocowe zachowanie wobec Małoletniego jest niedozwolone.
- 2. Pracownikowi nie wolno dotykać małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany. Nie powinien angażować się w zabawy typu: łaskotanie, udawane walki, brutalne zabawy fizyczne itp.
- 3. Fizyczny kontakt Pracownika z Małoletnim jest dopuszczalny wyłącznie jako reakcja na realne potrzeby Małoletniego w danym momencie, uwzględniając przy tym jego wiek, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny oraz wymogi związane z pracą z Małoletnim o specjalnych potrzebach lub z niepełnosprawnością. Jeśli w odczuciu Pracownika, Małoletni potrzebuje np. przytulenia, powinien mieć każdorazowo uzasadnienie zaistniałej sytuacji oraz swojego zachowania względem małoletniego.
- 4. Kontakt fizyczny Pracownika z Małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, ani wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją dla Małoletniego lub wynikać z relacji władzy.
- 5. Kontakt fizyczny Pracownika z Małoletnim może być uzasadniony w szczególności w razie, gdy wymagane jest:
 - a) pełnienie standardowych działań wynikających ze specyfiki pracy, w których

kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (zabawa, prezentowanie ćwiczeń, wskazywanie właściwych wzorców ruchowych, współzawodnictwo sportowe itp.).

- b) udzielenie Małoletniemu pierwszej pomocy przedmedycznej.
- c) udzielenie pomocy Małoletniemu z niepełnosprawnością lub ze szczególnymi potrzebami np. w czynnościach higienicznych, poruszaniu się.
- d) rozdzielenie bijących się Małoletnich.

§ 6

1. Kontakt pomiędzy Pracownikiem a Małoletnim poza czasem przeznaczonym na realizację powierzonych przez Fundację zadań jest zabroniony, z zastrzeżeniem ust. 2 - 4. W szczególności nie wolno członkom Pracownikom zapraszać, ani przyjmować Małoletnich lub ich Rodziców do swojego miejsca zamieszkania.
2. Fundacja i Pracownicy dążą do tego, by kontakty Pracowników i przedstawicieli Fundacji z Małoletnimi oraz Rodzicami odbywały się za pomocą dedykowanego komunikatora (aplikacji), służbowego telefonu lub służbowego adresu e-mail.
3. W sytuacji, gdy poza godzinami organizowanych zajęć, niezbędny był kontakt osobisty Pracownika z Małoletnim, wymagana jest obecność Rodzica lub innej osoby dorosłej wyznaczonej przez Rodzica.
4. W przypadku, gdy Pracownika łączą z Małoletnim lub jego Rodzicem relacje rodzinne lub towarzyskie, Pracownik jest zobowiązany do zachowania pełnej poufności, w szczególności do utrzymania w tajemnicy spraw dotyczących innych Małoletnich, Rodziców i innych Pracowników.

ROZDZIAŁ IV ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA CZYNNIKI RYZYKA KRZYWDZENIA MAŁOLETNICH

§ 7

1. Pracownik posiada wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia Małoletnich, takie jak w szczególności:
 - a) Małoletni jest często brudny, nieprzyjemnie pachnie.
 - b) Małoletni kradnie jedzenie, pieniądze itp.
 - c) Małoletni żebrze - jest głodny.
 - d) Małoletni nie otrzymuje potrzebnej mu opieki medycznej, szczepień, okularów itp.
 - e) Małoletni nie ma odzieży i butów dostosowanych do warunków atmosferycznych.
 - f) Małoletni ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, ugryzienia, rany), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić. Obrażenia są w różnej fazie gojenia.
 - g) podawane przez Małoletniego wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne itp., małoletni często je zmienia.
 - h) pojawia się niechęć do zajęć ruchowych - Małoletni nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody.
 - i) Małoletni boi się Rodzica, boi się przed powrotem do domu.
 - j) Małoletni wzdyga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła.
 - k) Małoletni cierpi na powtarzające się dolegliwości somatyczne: bóle brzucha, głowy, mdłości

itp.

- l) Małoletni jest bierny, wycofany, uległy, przestraszony, depresyjny itp. lub zachowuje się agresywnie, buntuje się, samo okalecza się itp.
- m) Małoletni osiąga słabsze wyniki w stosunku do swoich możliwości.
- n) Małoletni ucieka w świat wirtualny (gry komputerowe, Internet).
- o) Małoletni używa środków psychoaktywnych.
- p) Małoletni nadmiernie szuka kontaktu z dorosłym (tzw. „lepkość” Małoletniego).
- q) w pracach artystycznych, rozmowach, zachowaniu Małoletniego zaczynają dominować elementy/motywy seksualne.
- r) Małoletni jest rozbudzony seksualnie nie stosownie do sytuacji i wieku.
- s) Małoletni ucieka z domu.
- t) nastąpiła nagle i wyraźna zmiana zachowania Małoletniego.
- u) Małoletni mówi o przemocy.

2. Jeżeli z objawami u Małoletniego współwystępują określone zachowania Rodziców, to podejrzenie, że Małoletni jest krzywdzony jest szczególnie uzasadnione. Niepokojące zachowania Rodziców to w szczególności:

- a) Rodzic podaje nieprzekonujące lub sprzeczne informacje lub odmawia wyjaśnień przyczyn obrażeń małoletniego.
- b) Rodzic odmawia, nie utrzymuje kontaktów z osobami zainteresowanymi losem Małoletniego.
- c) Rodzic mówi o Małoletnim w negatywny sposób, ciągle obwinia, poniża Małoletniego.
- d) Rodzic nie interesuje się losem i problemami Małoletniego.
- e) Rodzic często nie potrafi podać miejsca, w którym aktualnie przebywa Małoletni.
- f) Rodzic jest apatyczny, wycofany, przejawia objawy depresji.
- g) Rodzic zachowuje się agresywnie.
- h) Rodzic ma zaburzony kontakt z rzeczywistością np. reaguje nieadekwatnie do sytuacji, wypowiada się niespójnie.
- i) Rodzic nie ma świadomości lub neguje potrzeby Małoletniego.
- j) Rodzic przekracza dopuszczalne granice w kontakcie fizycznym lub werbalnym.
- k) Rodzic nadużywa alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających.

3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka, wskazanych w ust. 1 lub 2, przedstawiciele Fundacji lub Pracownik podejmują rozmowę z Rodzicami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania stosownej pomocy.

ROZDZIAŁ V

ZASADY BEZPIECZNEGO KORZYSTANIA Z INTERNETU I MEDIÓW ELEKTRONICZNYCH

Fundacja, w ramach prowadzonych działań związanych z opieką nad dziećmi, nie zapewnia dzieciom dostępu do Internetu.

ROZDZIAŁ VI
ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA
KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO PRZEZ PRACOWNIKÓW, INNEGO MAŁOLETNIEGO, OSOBĘ
TRZECIĄ LUB RODZICA

§ 8.

1. Schemat podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia Małoletniego przez Pracownika Fundacji:

- a) Jeśli Pracownik lub przedstawiciel Fundacji podejrzewa, że Małoletni doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub zagrożone jest jego życie, zobowiązany jest do zapewnienia Małoletniemu bezpiecznego miejsca i odseparowania go od osoby stwarzającej zagrożenie. Zobowiązany jest do zawiadomienia Policji osobiście lub pod nr tel. 112 lub 997, a w przypadku podejrzenia innych przestępstw do poinformowania Policji lub prokuratury o możliwości popełnienia przestępstwa.

W przypadku zawiadomienia telefonicznego Pracownik lub przedstawiciel Fundacji zobowiązany jest podać swoje dane, dane Małoletniego oraz dane osoby podejrzanego o krzywdzenie Małoletniego oraz opis sytuacji z najważniejszymi faktami. W przypadku zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa zawiadomienie adresuje się do najbliższej jednostki Policji, a w zawiadomieniu podaje się dane jak w przypadku zawiadomienia telefonicznego.

- b) Jeśli Pracownik lub przedstawiciel Fundacji podejrzewa, że Małoletni doświadczył jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej (np. popychanie, klapsy, poniżanie, ośmieszanie) lub zauważył inne niepokojące zachowania wobec Małoletnich (np. krzyki, niestosowne komentarze), zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo Małoletniego i odseparowania go od osoby krzywdzącej. Następnie powinien zawiadomić Zarząd Fundacji.

2. Schemat podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia Małoletniego przez osobę nieletnią:

- a) Jeśli Pracownik lub przedstawiciel Fundacji podejrzewa, że Małoletni doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub zagrożone jest jego życie, zobowiązany jest do zapewnienia Małoletniemu bezpiecznego miejsca i odseparowania go od osoby stwarzającej zagrożenie. Ponadto, zawiadamia Zarząd Fundacji, aby ten wyznaczył osobę do przeprowadzenia rozmowy z Rodzicem Małoletniego, a jeśli to niemożliwe sam przeprowadza rozmowę z Rodzicem Małoletniego i osoby nieletniej podejrzanego o czyn zabroniony. Jednocześnie Fundacja powiadamia najbliższy sąd rodzinny lub Policję, wysyłając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa, podając dane jak w przypadku opisanym w ust.1.
- b) jeśli Pracownik lub przedstawiciel Fundacji podejrzewa, że Małoletni doświadczył jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej ze strony osoby nieletniej, zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo Małoletniego i odseparowania go od osoby krzywdzącej.

Ponadto zawiadamia Zarząd Fundacji, aby ten wyznaczył osobę do przeprowadzenia rozmowy z Rodzicem Małoletniego, a jeśli to niemożliwe sam przeprowadza rozmowę z Rodzicem Małoletniego i osoby nieletniej podejrzanej i opracowuje działania naprawcze. W przypadku braku poprawy stosuje się procedurę z pkt. a).

3. Schemat podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia Małoletniego przez jego Rodzica:
 - a) jeśli Pracownik lub przedstawiciel Fundacji podejrzewa, że Małoletni doświadczył jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej ze strony Rodzica, zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo Małoletniego. Ponadto zawiadamia Zarząd Fundacji, aby ten wyznaczył osobę do przeprowadzenia rozmowy z Rodzicem Małoletniego, a jeśli to niemożliwe sam przeprowadza rozmowę z Rodzicem. Informuje o możliwości udzielenia wsparcia psychologicznego. W przypadku braku współpracy Rodzica lub powtarzającej się przemocy, Zarząd zawiadamia właściwy ośrodek pomocy społecznej.
 - b) jeśli Pracownik lub przedstawiciel Fundacji podejrzewa, że Małoletni jest zaniedbany lub jego Rodzic jest niewydolny wychowawczo, powinien zadbać o bezpieczeństwo Małoletniego oraz powiadomić Zarząd Fundacji. Zarząd doprowadza do spotkania z rodzicem, proponując mu możliwość wsparcia psychologicznego oraz możliwości wsparcia materialnego. Jeśli sytuacja Małoletniego się nie poprawi, zobowiązany jest zawiadomić właściwy ośrodek pomocy społecznej.

§ 9

1. W każdym przypadku zauważenia krzywdzenia Małoletniego należy uzupełnić Kartę Interwencji, której wzór stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszych Standardów.
2. W przypadku podejrzeń wobec pracownika Partnera zawiadamia się Partnera, który skierował go do pracy z dziećmi.
3. W przypadku podejrzeń wobec studenta odbywającego praktykę zawiadamia się właściwą uczelnię.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU MAŁOLETNIEGO

§ 10

1. Dane osobowe Małoletniego podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.).
2. Pracownicy oraz przedstawiciele mają dostęp do danych osobowych Małoletnich, tylko w zakresie niezbędnym do realizacji powierzonych im zadań.
3. Pracownicy oraz przedstawiciele Fundacji mają obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarzają oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych

osobowych przed nieuprawnionym dostępem. Naruszenie tego obowiązku może prowadzić do natychmiastowego zakończenia współpracy.

4. Dane osobowe Małoletniego są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.

5. Pracownik przed podjęciem pracy lub współpracy jest obligatoryjnie zaznajamiany z przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 11

1. Pracownicy w żaden sposób nie udostępniają przedstawicielom mediów informacji o Małoletniego ani jego Rodzicu oraz danych kontaktowych, nie wypowiadają się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawach Małoletniego lub jego Rodzica, w tym kierując się nawet dobrą wiarą.

2. W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach osoba wyznaczona przez Zarząd może się wypowiedzieć w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie Małoletniego lub jego Rodzica, jednak wyłącznie za uprzednim wyrażeniem zgody przez Rodzica.

3. Pracownikom lub przedstawicielom Fundacji nie wolno, bez uprzedniej zgody Rodzica, umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku Małoletniego (w szczególności filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu) przebywającego pod Jego opieką, chyba że wizerunek ten stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak rozgrywki sportowe, zajęcia sportowe, zgromadzenie.

4. Pracownik nie może, na własną rękę, upubliczniać wizerunku Małoletniego utrwalonego w jakiejkolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo), poza komunikatorami czy grupami dedykowanymi przesyłaniu informacji wewnątrz Fundacji, pomiędzy rodzicami a trenerami, itp.

5. Upublicznienie przez Fundację wizerunku Małoletniego utrwalonego w jakiejkolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo), odbywa się wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody rodzica, której przykładowa treść stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego dokumentu.

ROZDZIAŁ VIII

KOMPETENCJE OSÓB W ZAKRESIE REALIZACJI STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH W FUNDACJI USPORTOWIONA

§ 12

Za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego oraz zawiadamianie właściwych służb czy instytucji odpowiedzialny jest Zarząd Fundacji.

§13

1. Za wdrożenie i monitorowanie stosowania postanowień niniejszych Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie postanowień Standardów i prowadzenie rejestru interwencji i zgłoszeń odpowiedzialny jest Zarząd Fundacji.

2. Każdy Pracownik ma obowiązek zapoznać się ze Standardami najpóźniej w dniu zawarcia umowy, a fakt zapoznania się i przyjęcia do stosowania potwierdza podpisem na oświadczeniu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszych Standardów.
3. Oświadczenie jest dołączane do dokumentacji pracowniczej.

ROZDZIAŁ IX

ZASADY UDOSTĘPNIANIA RODZICOM I MAŁOLETNIM STANDARDÓW DO ZAPOZNANIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA

§ 14

1. Dokument „Standardy Ochrony Małoletnich” jest dokumentem ogólnodostępnym dla Pracowników i przedstawicieli Fundacji, Małoletnich oraz Rodziców.
2. Dokument opublikowany jest na stronie internetowej Fundacji.

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 15

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Standardy w aktualnej treści obowiązują do czasu ich zmiany.

**KARTA INTERWENCJI W PRZYPADKU STWIERDZENIA
PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB KRZYWDZENIA MAŁOLETNI
OBOWIĄZUJĄCA W FUNDACJI USPORTOWIONA**

Data i miejsce sporządzenia Karty Interwencji		
Małoletni, wobec którego zachodzi podejrzenie krzywdzenia lub krzywdzenie		
Osoba zgłaszająca podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenie małoletniego		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia, data podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego oraz miejsce zdarzenia)		
Osoba/osoby podejrzane o krzywdzenie lub krzywdzące małoletniego		
Opis działań podjętych przez Pracowników	Data	Działanie i uczestnicy
Spotkania z Rodzicami Małoletniego	Data	Działanie i uczestnicy

Osoby i instytucje powiadomione, w tym formy interwencji, (m.in.: powiadomienie OPS, Policji, sądu rodzinnego)	
Efekty podjętych interwencji, w tym we współpracy z instytucjami zewnętrznymi oraz pomocy udzielonej małoletniemu przez jednostkę	
Imiona i nazwiska oraz podpisy osób sporządzających Kartę Interwencji	

Załącznik nr 2

do Standardów Ochrony Małoletnich

.....
miejsowość, data

.....
.....
.....
*dane Pracownika/Współpracownika,
stanowisko, funkcja*

**ZGODA RODZICA NA REJESTRACJĘ I PUBLIKACJĘ WIZERUNKU DZIECKA
CZŁONKA FUNDACJI USPORTOWIONA**

Wyrażam zgodę na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka/podopiecznego podczas treningów i zawodów sportowych organizowanych przez Fundację oraz na bezpłatne wykorzystanie tego wizerunku na potrzeby organizacji przez Fundację treningów i zawodów sportowych oraz działalności Fundacji, poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie (Art. 81 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r.).

Wyrażam zgodę na używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie materiałów fotograficznych i filmowych zawierających wizerunek i wypowiedzi dziecka/podopiecznego, utrwalonych podczas treningów i zawodów sportowych organizowanych przez Fundację, jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej lub dźwiękowej) wyłącznie na potrzeby promocji Fundacji oraz na potrzeby działalności Fundacji. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie (Art. 81 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r.).

Wizerunek dziecka/podopiecznego nie może być użyty do innych celów, w formie lub publikacji obraźliwej dla dziecka/podopiecznego lub naruszać w inny sposób dóbr osobistych dziecka/podopiecznego.

.....
Podpis

Załącznik nr 3

do Standardów Ochrony Małoletnich

.....
pieczęć

.....
miejscowość, data

.....
.....
.....
 dane Pracownika/Współpracownika,
 stanowisko, funkcja

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA / WOLONTARIUSZA / PRAKTYKANTA LUB INNEJ OSOBY
WSPÓŁPRACUJĄCEJ O ZAPOZNANIU SIĘ I ZOBOWIĄZANIU DO PRZESTRZEGANIA
„STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH”
W FUNDACJI USPORTOWIONA**

Ja, niżej podpisany/a..... nr PESEL.....

oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w
..... oraz zobowiązuję się, że będę ich przestrzegać.

.....
Podpis